



BIENVENUE CHEZ NOUS, VOUS ÊTES CHEZ VOUS

Bienvenue sur [notre portail collaboratif](#), dans lequel nous mettons nos solutions et notre savoir-faire [au service de votre réussite](#).

Vous avez un besoin, nous avons la solution

Sur la tenue et le suivi de vos comptes



LA COMPTABILITÉ EN LIGNE

... sous le contrôle de votre Expert comptable.



L'INTÉGRATION BANCAIRE

... pour un suivi actualisé de votre trésorerie.



LE SUIVI DE VOS COMPTES

... véritable tableau de bord de votre gestion comptable.

Sur la tenue et le suivi de vos paies



L'ÉTABLISSEMENT DES PAIES

... avec une nouvelle vision de la paie collaborative.



L'ESPACE SALARIÉ

... le trait d'union vertueux entre vous et vos salariés.

Sur la transmission de vos pièces



LE DÉPÔT DE VOS DOCUMENTS

... en ligne, sans vous en séparer.

Sur la consultation de vos documents



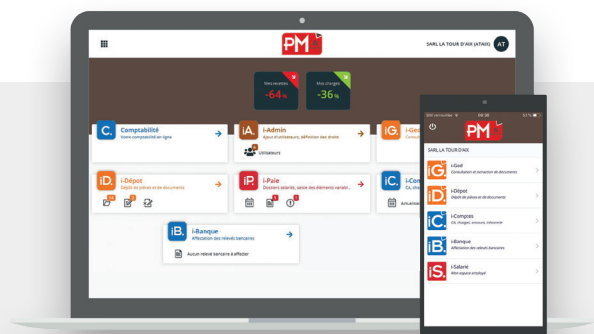
L'ACCÈS PERMANENT À VOS DOCUMENTS

... sans vous déplacer, 24h/24, 7j/7.



Fonctionnalités

- ✓ Disponibilité 24h/24 et 7j/7
- ✓ Multi-utilisateurs





COMPTABILITÉ / GESTION



Une solution pour gérer la tenue et optimiser la gestion de votre entreprise.

COMPTABILITÉ
ENTREPRISE
WEB



Complétez vos relevés bancaires et optimisez le suivi de votre trésorerie.

i-BANQUE



Pour un pilotage simple et efficace de votre entreprise.

i-COMPTES

GESTION DES PAIES



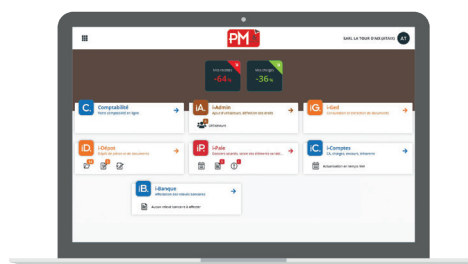
i-PAIE

Une solution sécurisée de saisie en ligne de la paie de vos salariés, avec restitution automatisée des traitements réalisés au cabinet.



i-SALARIÉ

Service complémentaire d'i-Paie, pour que vos salariés disposent d'un espace privé où échanger avec vous.



Aperçu sur écran PC ou tablette



TRANSMISSION DES PIÈCES

i-DÉPÔT

Une solution sécurisée pour nous transmettre vos documents.

- Dépôt et numérisation de documents avec *i-Dépôt*.
- Saisie assistée sur pièces, reconnaissance OCR avec *i-Acquisition*.
- Collecte automatique des pièces auprès de vos fournisseurs avec *i-Collecte*.



GESTION DOCUMENTAIRE

i-GED

Consultez vos documents collectés, produits et classés au Cabinet.

- Accès sécurisé,
- Recherche rapide et intuitive,
- Consultation, extraction et impression de vos documents, où que vous soyez.



Aperçu sur mobile

VOS CONTACTS

Cabinet EDH
9, avenue Parmentier
Central Park 2 - Bâtiment B
31200 TOULOUSE
Tél. : 05.61.80.39.22 - @ : contact@cabinetedh.fr





LE DÉPÔT DE VOS DOCUMENTS



i-DÉPÔT

i-DÉPÔT est un service web et mobile sécurisé **pour la collecte de vos flux numériques.**



Accès permanent et sécurisé

Dépôt à votre rythme de vos documents et fichiers à transmettre, toujours disponibles selon vos besoins et votre organisation.



Simplification de l'envoi de vos documents et fichiers

Une simple connexion internet suffit. Des échanges fluides, sans vous déplacer. Collecte organisée de vos pièces. Vous conservez vos données et les retrouverez classées, via nos autres services en ligne.



Numérisez en toute autonomie

Bénéficiez d'un scanner autonome directement connecté au cabinet via le Web.



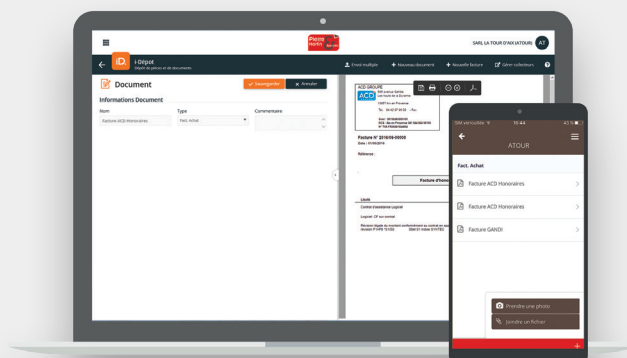
Dépôt identifié et horodaté

Suivi de vos dépôts immédiats dans des paniers dédiés au cabinet, pour leur traitement à suivre par votre comptable.



Fonctionnalités

- ✓ Disponibilité 24h/24 et 7j/7
- ✓ Multi-utilisateurs
- ✓ Multi-plateformes (ordinateur, tablette, smartphone)

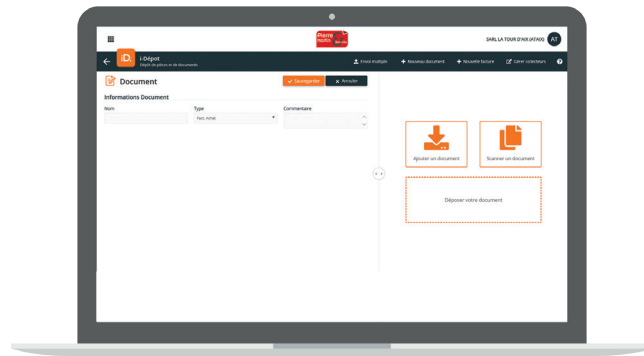
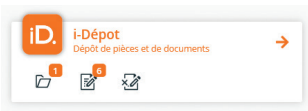




AJOUT DE DOCUMENTS ET DE FICHIERS

- Numérisez directement depuis votre ordinateur, un scanner autonome ou votre smartphone.
- Ou sélectionnez des fichiers depuis votre disque local.
- Affectez un type au document (achat, vente, trésorerie, fichier Excel,...) pour en faciliter le traitement.
- Ajoutez un commentaire à destination de votre Expert-Comptable.

Les documents déposés sont immédiatement disponibles au cabinet.



Aperçu de dépôt sur écran PC ou tablette

LISTE DES DOCUMENTS DÉPOSÉS

La panetière Web **i-DÉPÔT** collecte vos documents à destination de notre cabinet.

- Liste des documents classés selon leur type.
- Prévisualisation, réactualisation, extraction ou suppression des documents en ligne.
- Consultation des documents déjà pris en compte au cabinet.

COLLECTE AUTOMATIQUE AUPRÈS DES FOURNISSEURS

Avec **i-COLLECTE***, les documents sont automatiquement récupérés auprès de vos fournisseurs.

Il suffit de renseigner les identifiants de connexion aux sites des fournisseurs sélectionnés, pour activer la collecte automatique de leurs factures.

TRAITEMENT ASSISTÉ DES FACTURES

Avec **i-ACQUISITION***, optimisez l'enregistrement des factures.

Sur l'image des pièces numérisées ou collectées, bénéficiez d'une affectation intuitive des données de la facture, pour leur enregistrement en comptabilité.

**Services complémentaires optionnels*

Le+ Génération des écritures avec l'image de la pièce associée, directement dans vos comptes.



VOS CONTACTS

Cabinet EDH
9, avenue Parmentier
Central Park 2 - Bâtiment B
31200 TOULOUSE
Tél. : 05.61.80.39.22 - @ : contact@cabinetedh.fr



i-GED

L'ACCÈS PERMANENT À VOS DOCUMENTS

i-GED est un service web et mobile sécurisé pour **la consultation ou l'extraction de vos documents.**



Accès sécurisé à vos documents

Disponibles à tout moment, accédez, visualisez et téléchargez simplement vos documents, collectés, produits et classés par le cabinet.



Recherche rapide et intuitive

Retrouvez et gérez les documents recherchés grâce à des classements arborescents, par filtres, ou avec la puissance de la recherche full text.

Vue instantanée des derniers documents.



Alerte/Notification

Notification automatique par mail, dès la production ou le classement d'un nouveau document à votre attention.



Consultation, extraction et impression

Visualisez, enregistrez localement ou imprimez vos documents d'un simple clic.



Fonctionnalités



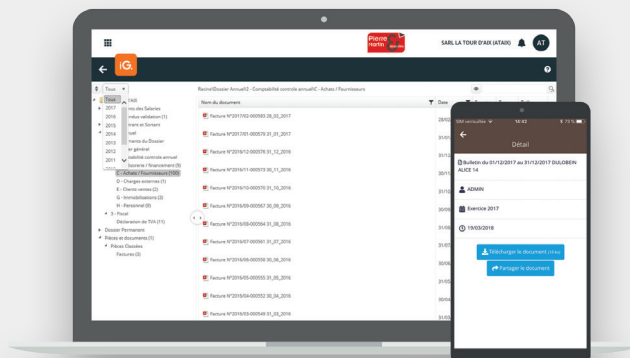
Disponibilité 24h/24 et 7j/7



Multi-utilisateurs



Multi-plateformes (ordinateur, tablette, smartphone)

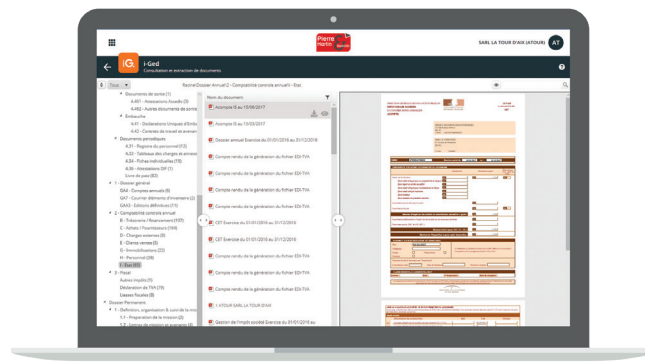


CONSULTATION DES DOCUMENTS ARCHIVÉS

Service Web et mobile permettant la consultation, l'impression ou l'extraction des documents collectés, produits et classés au cabinet.

Accès sécurisé et en temps réel à vos documents

- Accueil avec notifications des nouveaux documents disponibles.



Aperçu sur écran PC ou tablette

Visualisation et extraction des documents

- **Accès rapide :**
 - classement arborescent,
 - recherche full texte,
 - filtre par exercice,
 - filtre par type de pièces,
 - tri sur les colonnes.
- **Vue instantanée des derniers documents :**
 - produits,
 - modifiés,
 - consultés.
- **Ouverture, enregistrement et impression en local des documents.**

Alerte par mail

Vous êtes automatiquement avertis par mail, dès la production ou le classement d'un nouveau document à votre attention.



LE SUIVI DE VOS COMPTES



i-COMPTES

i-COMPTES est un service web et mobile de **piloteage simple et efficace** de votre entreprise.



Consultation de vos principaux indicateurs

Évolution C.A., Charges, Encours clients, Dettes fournisseurs, Trésorerie.



Accès intuitif et détaillé

Graphiques dynamiques, sélection des périodes, zoom par catégorie jusqu'au détail des mouvements.



Suivi de vos encours clients, fournisseurs, trésorerie...

Suivi de l'antériorité des créances et des dettes, jusqu'aux détails des comptes.



Outils de gestion

Gestion des tiers, balances âgées, échéanciers, grands livres et balances, exports PDF et CSV.



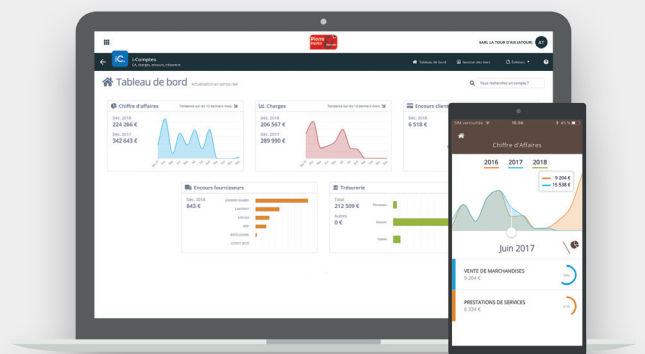
Pièces justificatives

Visualisation / extraction des pièces associées aux mouvements.



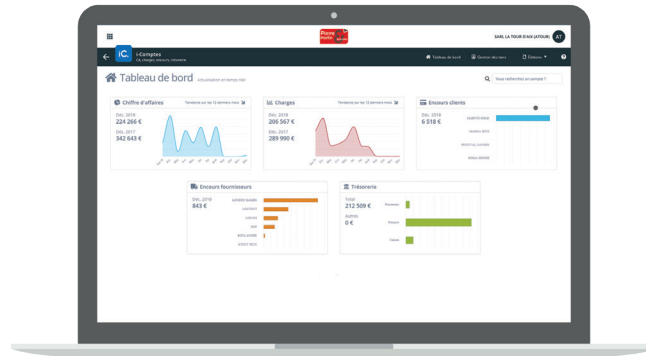
Fonctionnalités

- ✓ Disponibilité 24h/24 et 7j/7
- ✓ Multi-utilisateurs
- ✓ Multi-plateformes (ordinateur, tablette, smartphone)



UNE CONSOLE DE PILOTAGE SIMPLE ET EFFICACE

- Consultation rapide des principaux indicateurs de gestion sur les trois derniers exercices.
- Pour chaque indicateur, accès intuitif à un niveau de détail croissant.
- Consultation des pièces associées aux écritures, archivées dans **I-GED**.



Aperçu sur écran PC ou tablette

PRODUITS ET CHARGES

- Représentation graphique de l'évolution.
- Répartition par poste.
- Accès à la liste des mouvements et aux pièces liées.

CLIENTS ET FOURNISSEURS

- Suivi des encours par période.
- Recherche rapide des tiers.
- Accès au détail des mouvements et aux pièces liées.



Aperçu en version mobile

TRÉSORERIE

- Représentation graphique de l'évolution.
- Répartition par nature.
- Accès à la liste des mouvements.

ET AUSSI...

- Éditions PDF des extraits de comptes.
- Éditions PDF des balances et grds livres.
- Export CSV (Excel™) des balances.
- Éditions PDF des balances âgées.
- Éditions PDF des échéanciers clients et fournisseurs.



L'INTÉGRATION BANCAIRE

i-BANQUE est un service web et mobile d'affectation des postes de dépenses et recettes, depuis les relevés bancaires.



Consultation des relevés

Notification et consultation des lignes de relevés en attente d'affectation.



Affectation des lignes

Affectation simple et intuitive des mouvements bancaires, via des catégories.



Optimisation de votre comptabilité

Intégration de vos affectations dans la comptabilité tenue par le cabinet.



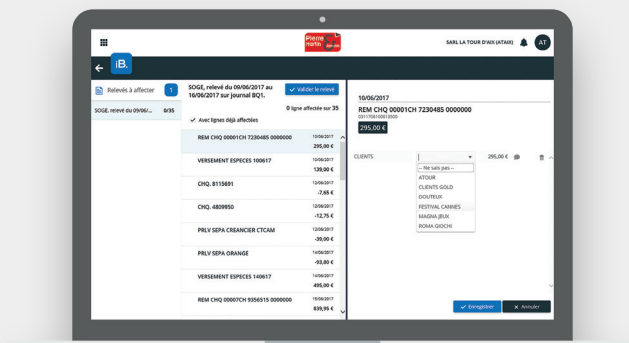
Extraits de compte à jour

Restitution optimisée du suivi de vos comptes, via le service i-Comptes.



Fonctionnalités

- ✓ Disponibilité 24h/24 et 7j/7
- ✓ Multi-utilisateurs
- ✓ Multi-plateformes (ordinateur, tablette, smartphone)

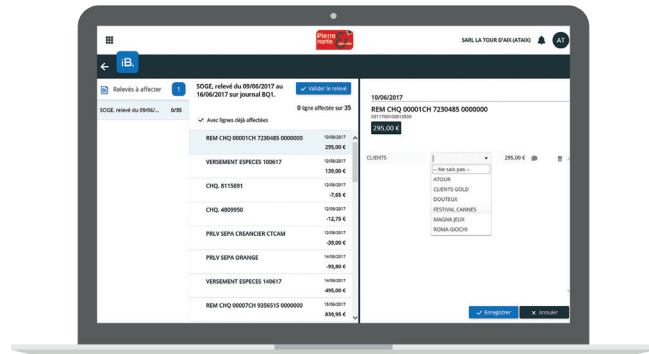


AFFECTATION DES RELEVÉS BANCAIRES

- Consultez vos relevés bancaires mis à disposition par le cabinet comptable.
- Affectez sur les lignes des relevés notifiées par le cabinet, les postes de dépense ou de recette correspondants.



Aperçu i-BANQUE sur mobile

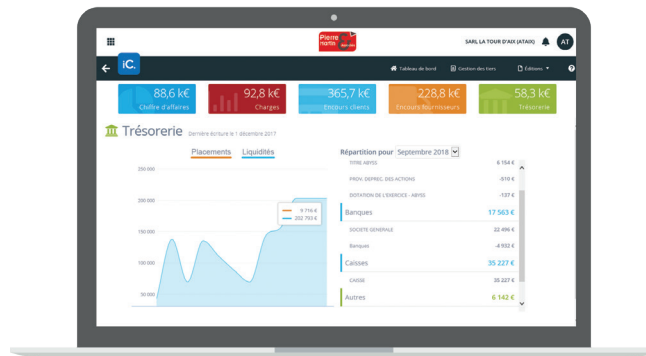


Aperçu i-BANQUE sur écran PC ou tablette

- Après validation, les relevés, ainsi complétés, viendront alimenter votre comptabilité.

SUIVI DE LA TRÉSORERIE

Retrouvez vos extraits de comptes à jour dans **i-COMPTES**.



Aperçu i-COMPTES sur écran PC ou tablette



COMPTABILITÉ
ENTREPRISE WEB

LA COMPTABILITÉ EN LIGNE

COMPTABILITÉ ENTREPRISE WEB est un service web de tenue comptable, pour **optimiser la** gestion de votre entreprise.



Restez connecté avec notre cabinet

Partagez en temps réel avec notre cabinet et échangez sur votre dossier.



Simplifiez-vous la vie

Sa saisie, rapide, automatisée et contrôlée, offre de nombreuses fonctionnalités. Intégrez automatiquement les écritures de remises en banque, vos journaux de facturation...



Optimisez la gestion de votre entreprise

Maîtrisez vos relances clients, encours fournisseurs et gérez votre trésorerie au jour le jour.



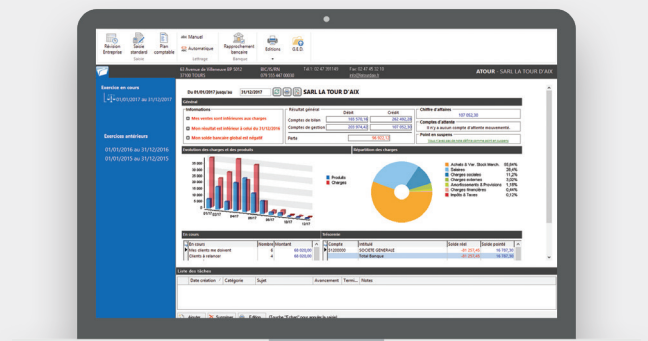
Libérez-vous des contraintes techniques

Affranchissez-vous des servitudes informatiques (installation, mises à jour, sauvegarde...).



Fonctionnalités

- ✓ Disponibilité 24h/24 et 7j/7
- ✓ Multi-utilisateurs
- ✓ Plateforme PC sous Windows uniquement





FONCTIONS DISPONIBLES SELON LES VERSIONS ...

Un dossier / abonnement web	Mini	Classic	Évolution	Performance
Nombre de lignes d'écriture maximum	500	Illimité	Illimité	Illimité
Gestion des restrictions fonctionnelles par le cabinet	✓	✓	✓	✓
Reprise dossiers de la plupart des logiciels et interfaces génériques	✓	✓	✓	✓
Plan comptable & Tiers - Collectifs - Journaux - Ecritures illimitées	✓	✓	✓	✓
Sortie PDF, envoi e-mail des états	✓	✓	✓	✓
Lien avec les pièces archivées au cabinet (GED)	✓	✓	✓	✓
Saisie écritures - 4 modes : pièce, bordereau, simplifiée et saisie sur image	✓	✓	✓	✓
Ecritures types	✓	✓	✓	✓
Lettrage et délettrage manuels ou automatiques	✓	✓	✓	✓
Rapprochements bancaires	✓	✓	✓	✓
Editions : journaux, grand livre, balance, balances comparatives	✓	✓	✓	✓
Tableau de bord flash et outils de gestion (TSIG, chiffres clés, CA)	✓	✓	✓	✓
Relances clients automatiques et personnalisées	✓	✓	✓	✓
Balances âgées et échéanciers clients et fournisseurs	✓	✓	✓	✓
Règlements clients : prélèvements, bordereaux de remise, LCR			✓	✓
Paiements fournisseurs : virements, bordereaux, lettres-chèques, traites ...			✓	✓
Fichiers interbancaires CFONB/SEPA pour télétransmission			✓	✓
Gestion automatique de la TVA. Déclarations TVA CA3, CA12 ...			✓	✓
Analytique : 3 axes, clés de répartition, éditions balances et grands livres			✓	✓
Sections budgétaires et clés de répartition. Édition des budgets/section			✓	✓
Gestion des devises (saisie et états)				✓
Saisie de balances intermédiaires de situation et sur l'exercice				✓
Éditions de plaquettes, dossiers de gestion				✓
Éditions de plaquettes analytiques				✓
Liaison dynamique (OLE) avec Excel™				✓
EDI-TVA				✓
Révision des comptes, gestion des notes, contrôle de cohérence...*				✓

... ET AVEC LES VERSIONS +

	Classic +	Évolution +
Révision des comptes, gestion des notes, contrôle de cohérence*	✓	✓

MODULES OPTIONNELS TOUTES VERSIONS (hors version Mini)

Gestion des immobilisations
ACD Banque

*Attention : Les Outils de Révision Intégrés ne sont pas disponibles en mode web.



VOS CONTACTS

Cabinet EDH
 9, avenue Parmentier
 Central Park 2 - Bâtiment B
 31200 TOULOUSE
 Tél. : 05.61.80.39.22 - @ : contact@cabinetedh.fr



L'ALIMENTATION ET LE SUIVI DE VOS PAIES EN LIGNE



i-PAIE

i-PAIE est un service web et mobile de **gestion des éléments de paie et de vos salariés.**



Entrée/sortie des salariés

Saisie des modifications sur vos salariés et les nouveaux entrants, pour une notification immédiate au cabinet.



Gestion des événements

Validation ou saisie des événements de vos salariés (demandes de congés, d'absences,...).
Visualisation graphique du planning de vos salariés.



Saisie des heures et éléments variables

Complétez les heures réalisées sur la base d'horaires théoriques.
Renseignez les acomptes, primes et autres éléments de la paie.



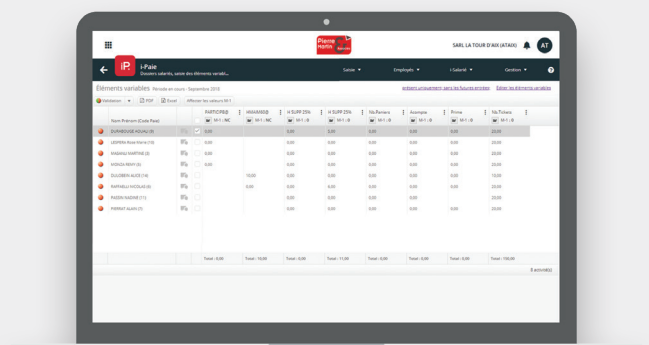
Accès sécurisé à vos documents sociaux

Accédez à tous les documents sociaux de votre entreprise dans un espace d'échange dédié (bulletins, déclarations connexes réalisées au cabinet,...).

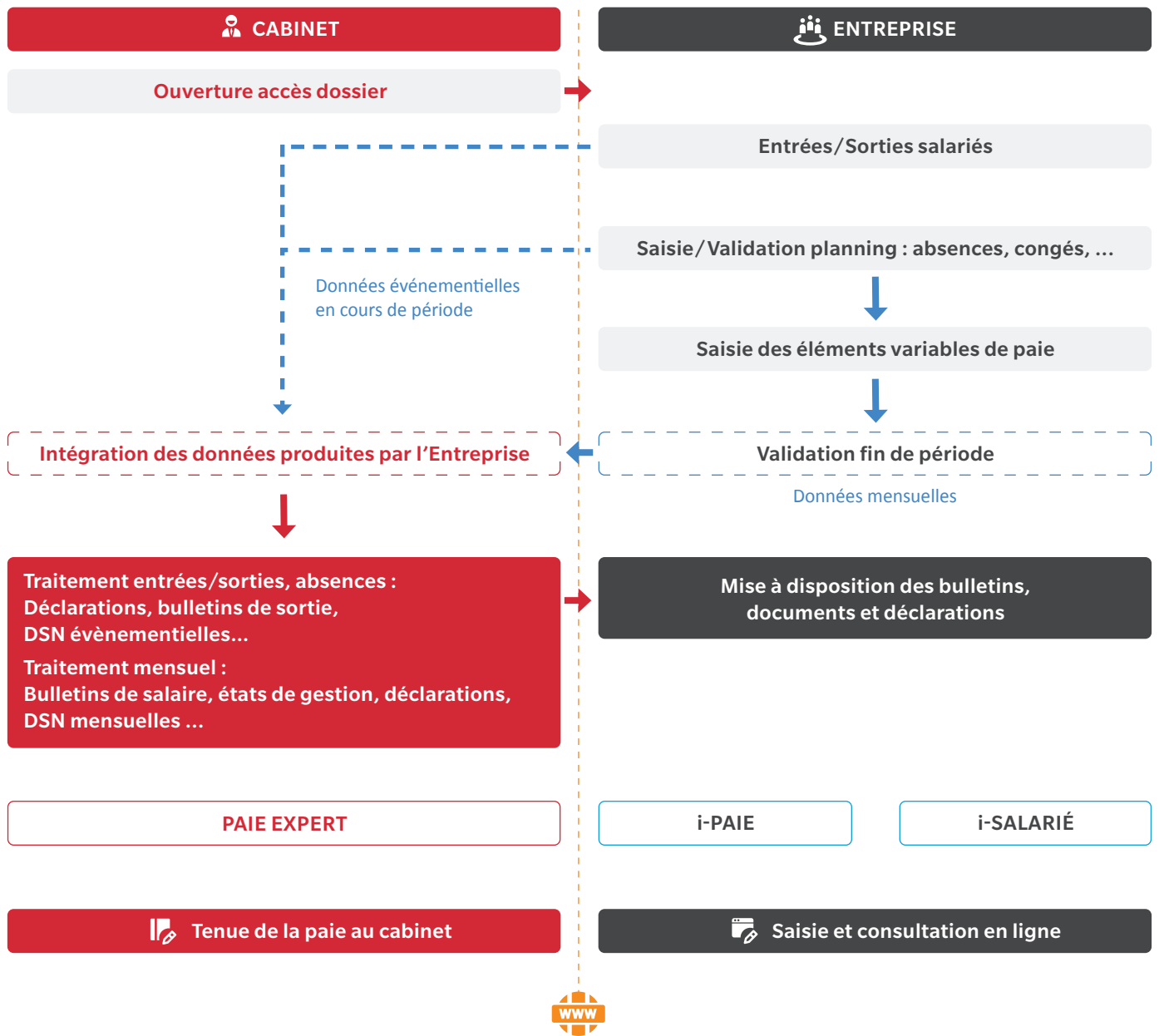


Fonctionnalités

- ✓ Disponibilité 24h/24 et 7j/7
- ✓ Multi-utilisateurs
- ✓ Multi-plateformes (ordinateur, tablette, smartphone)



UN PROCESSUS COLLABORATIF STRUCTURÉ



VOS CONTACTS



L'ESPACE SALARIÉ



i-SALARIÉ

i-SALARIÉ est un service web et mobile sécurisé complémentaire d'i-PAIE, pour que vos salariés disposent d'un **espace personnel dédié**.



Tableau de bord individuel sécurisé pour chaque salarié

Dernières informations en matière de paie, bulletins, documents, évènements et agenda.



Échange avec votre salarié à travers la gestion des événements

Demandes de congés, dans l'attente de votre validation ou rejet.

Signalisation d'une absence, avec dépôt de la pièce justificative...

Les évènements s'inscrivent graphiquement au planning du salarié.



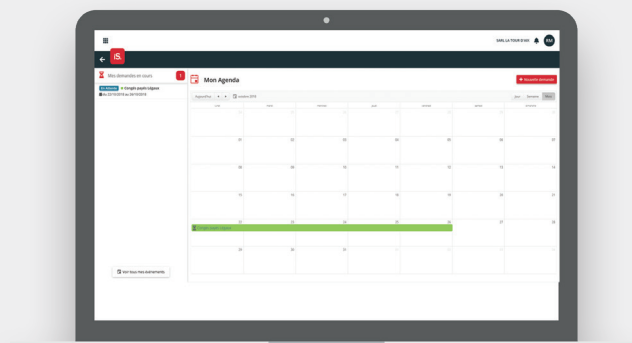
Mise à disposition des bulletins et documents sociaux du salarié

Activation de la diffusion suivant votre choix.

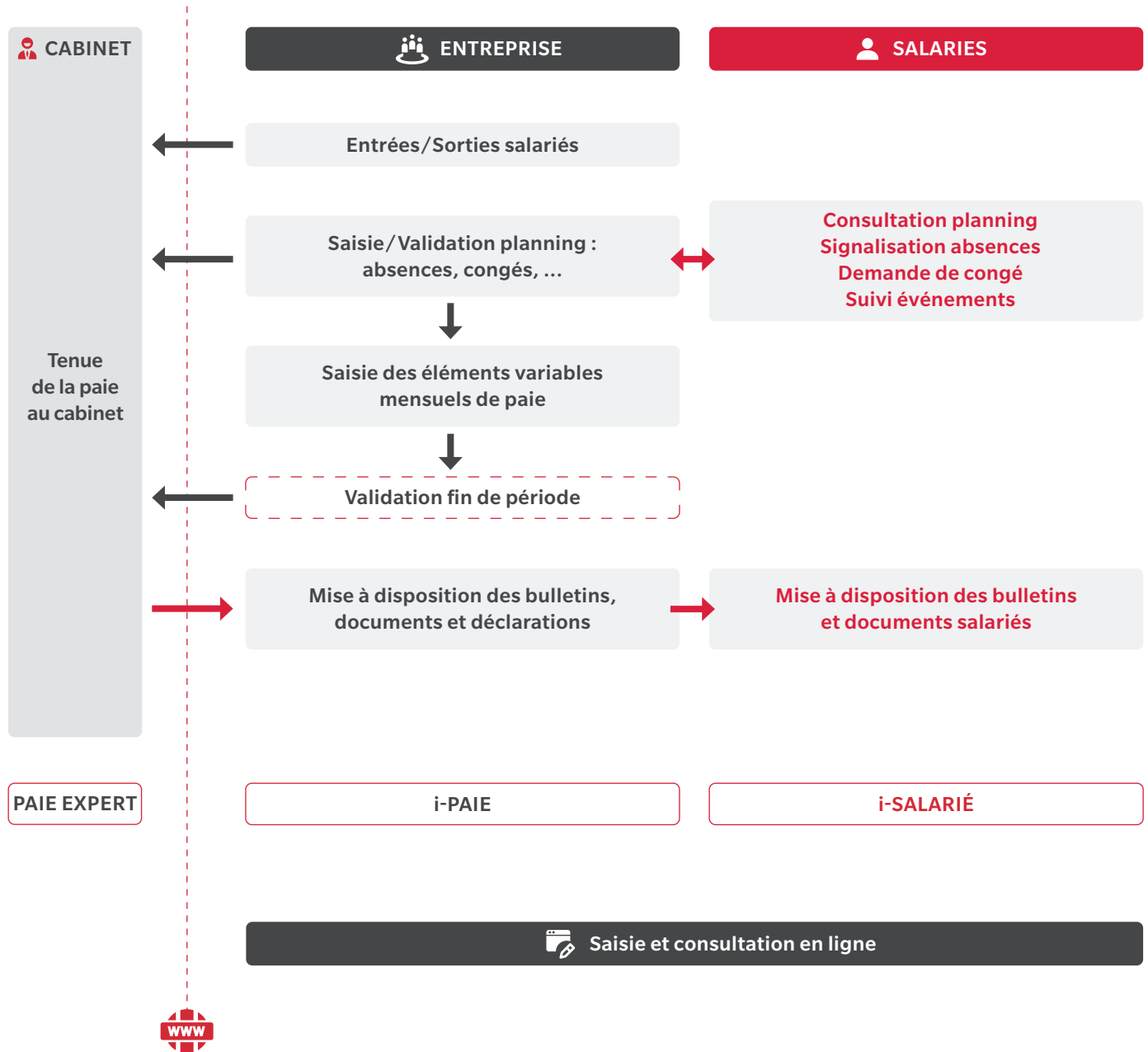


Fonctionnalités

- ✓ Disponibilité 24h/24 et 7j/7
- ✓ Multi-utilisateurs
- ✓ Multi-plateformes (ordinateur, tablette, smartphone)



LE TRAIT D'UNION ENTRE L'ENTREPRISE ET SON SALARIÉ



VOS CONTACTS